



SETTORE AMMINISTRATIVO

Prot. N. **0001025**

li, 06/06/2018

Avviso pubblico per la selezione di n. 1 esperto per il conferimento di incarico di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto “*Uni.C.O. Unione Comuni Opendata*” finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Asse 3 – Obiettivo Specifico 3.1 – Azione 3.1.1 – “*Realizzazione di azioni orizzontali per tutta la Pubblica Amministrazione funzionali al presidio e alla maggiore efficienza del processo di decisione della governance multilivello dei programmi di investimento pubblico*”

PREMESSO CHE:

- in data 20 aprile 2017, è stato pubblicato il primo "Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020" a valere sul PON Governance 2014-2020, Asse 3, Azione 3.1.1 “Realizzazione di azioni orizzontali per tutta la Pubblica Amministrazione funzionali al presidio e alla maggiore efficienza del processo di decisione della governance multilivello dei programmi di investimento pubblico” con il quale sono definiti le modalità e la procedura di presentazione dei progetti per lo scambio di buone pratiche tra enti pubblici, nonché la documentazione che gli enti interessati devono allegare ai progetti.
- nell'ambito di tale bando, l'Unione Comuni dello Scrivia ha presentato il Progetto “Uni.C.O.” (Unione Comuni Opendata), come descritto nell'Allegato 1, elaborato dall'Unione Comuni dello Scrivia - quale Ente Capofila, coordinatore dell'aggregazione – in stretta collaborazione con gli Enti Città Metropolitana

di Genova, Comune di Busalla, Comune di Casella, Comune di Crocefieschi, Comune di Isola del Cantone, Comune di Montoggio, Comune di Ronco Scrivia, Comune di Savignone, Comune di Valbrenna, Comune di Vobbia, che agiscono in qualità di Cedenti e Riusanti;

- l'Unione Comuni dello Scrivia ha sottoscritto, in data 23/04/2018, una Convenzione con la L'Agazia per la Coesione Territoriale per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al Progetto "Uni.C.O.", CUP C29C17000050006, selezionato con "l'Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020" nell'ambito dell'ASSE 3 - Obiettivo Specifico 3.1 Azione 3.1.1 del Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 (nel prosieguo: PON)
- al fine di corrispondere agli obiettivi di progetto sono previste spese di personale esterno nella figura di esperti con competenze specialistiche sui temi oggetto del progetto;
- è pertanto necessario, non avendo l'Unione dei Comuni dello Scrivia al suo interno risorse umane con tali specifiche professionalità e competenze, provvedere alla selezione di n. 1 esperto;
- richiamati gli artt. 23 e seguenti del vigente "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi";

TUTTO QUANTO PREMesso EMANA IL SEGUENTE AVVISO

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il progetto Uni.C.O prevede il riutilizzo e l'implementazione della 'buona pratica' della Città Metropolitana di Genova relativa ai processi di apertura dei dati per la loro diffusione a cittadini, enti e portatori di interessi. La pubblicazione degli 'open data' è veicolata attraverso l'albero dell'Amministrazione Trasparente (accessibile all'URL <http://dati.cittametropolitana.genova.it/>) utilizzando il Content Management System open-source DRUPAL (<http://www.drupal.org> versione 7.x).

Lo scopo è quello di estendere la buona pratica agli Enti del partenariato consentendo di ottenere un modello di trasparenza e comunicazione, aggiornato ed in linea con la normativa. L'estensione prevede un reingegnerizzazione del sistema al fine di renderlo multi-ente e con strutture native open data secondo la logica CKAN/DKAN.

Le attività oggetto dell'incarico (dettagliate nelle Azioni del Progetto di cui all'Allegato 1 del presente bando) sono:

- [1] Progettazione di una **piattaforma multi-ente** (in logica DKAN/CKAN) per la pubblicazione dei dati aperti (Azione A4.1)
- [2] Supporto al gruppo di lavoro nell'**Implementazione della piattaforma e strutturazione degli ambienti** per gli enti partner di progetto (Azione A4.2)
- [3] **Recupero dei dati per la pubblicazione e reingegnerizzazione** finalizzata alla corretta pubblicazione (Azione A3.2)
- [4] Supporto al gruppo di lavoro per il **Test e collaudo** della piattaforma (Azione A4.3)
- [5] **Redazione della documentazione** relativa ai requisiti minimi (infrastruttura tecnologica, infrastruttura di rete, ecc) necessari per il trasferimento del portale dei Dati Aperti (Azione A2.5)
- [6] **Redazione della documentazione** relativa alla soluzione individuata, della tecnologia e delle personalizzazioni effettuate (Azione A2.6)
- [7] **Redazione della documentazione** relativa all'installazione della piattaforma e redazione del manuale d'uso in funzione dei ruoli di utilizzo (Azione A2.7)

ART. 2 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico è stimato in **168 giorni** lavorativi a far data dalla sottoscrizione del contratto di collaborazione ed è da concludersi entro il 30 aprile 2019, data di fine progetto (alla data di pubblicazione del presente avviso). L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

ART. 3 LUOGO DELLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il luogo di svolgimento dell'incarico è il domicilio professionale del professionista, salvo la necessità finanche non saltuaria della presenza fisica, previamente comunicata e concordata, presso la sede dell'Unione Comuni dello Scrivia o le sedi degli enti partecipanti al progetto.

ART. 4 COMPENSO

Al professionista incaricato è corrisposto un compenso onnicomprensivo pari a € **84.000,00** (al lordo degli oneri fiscali, delle ritenute di legge e delle spese di viaggio).

ART. 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura selettiva, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

Requisiti generali

1. Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; oppure i familiari di un cittadino dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure i cittadini di Paesi Terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. Non essere sottoposto a procedimenti penali;

Requisiti specifici

1. Diploma di Laurea in una delle seguenti classi di Laurea Magistrale o Specialistica (od equipollenti): Scienze dell'Informazione (classe 100/S – LM-91), Informatica (classe 23/S – LM-18), Ingegneria Informatica (classe 35/S –LM-32);
2. Possesso dell'abilitazione alla professione di ingegnere (Settore A dell'Informazione);
3. Particolare e comprovata qualificazione professionale e culturale di almeno 10 anni in materia di project management di progetti (nei campi di industria, ricerca e sviluppo e servizi), nello sviluppo di applicazioni web-based con utilizzo di CMS (Content Management System e Workflow Management) e nella progettazione di ambienti collaborativi e di gestione della conoscenza.

Il possesso dei requisiti e delle competenze richieste deve essere dichiarato nel CV allegato secondo le modalità dell'ART. 7.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro.

La presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo l'Unione Comuni dello Scrivia al conferimento dell'incarico professionale. L'Unione Comuni dello Scrivia si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web (<http://www.unionedelloscrivia.ge.it/>), senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della selezione non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'Unione Comuni dello Scrivia.

Alla procedura è data idonea pubblicità sul sito web dell'Unione Comuni dello Scrivia (<http://www.unionedelloscrivia.ge.it/>) dal quale il presente Avviso deve, inoltre, essere liberamente accessibile.

ART. 6 REQUISITI PROFESSIONALI

Le disposizioni del presente Avviso disciplinano le procedure di selezione, le modalità di affidamento e le condizioni dell'incarico che l'Unione Comuni dello Scrivia intende conferire ad un esperto in possesso di qualificate competenze e comprovata esperienza in materia di:

1. progettazione di sistemi e soluzioni ICT complessi, in particolare applicazioni complesse web-oriented;
2. comprovata esperienza nella progettazione di infrastrutture ICT e loro gestione;
3. comprovata esperienza nella gestione di progetti ICT e nella conduzione di gruppi di lavoro;
4. conoscenze di Web Semantico (tecnologie e standard) e dei metadati legati agli open data (con particolare riferimento allo standard italiano DCAT-AP_IT richiesto da AgID);
5. conoscenza tecnologie LAMP per sviluppo CMS mediante l'utilizzo di software Open Source (DRUPAL 7 o superiore);
6. conoscenza della piattaforma DKAN;
7. ottima padronanza dei più diffusi Sistemi Operativi (GNU/Linux: Debian e derivate (es. Ubuntu), Microsoft Windows);
8. solida conoscenza dei linguaggi di programmazione lato server e client (Java, XML e derivati, XHTML/CSS, PHP, JavaScript, jQuery);
9. conoscenza della progettazione di Basi Dati e diagrammi entità/relazione nei più diffusi database relazionali.



ART. 7 PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA, CONTENUTO DELLA DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, corredata dal curriculum vitae e dalla copia di un documento di identità in corso di validità, è redatta utilizzando lo schema di cui alla “Domanda di partecipazione” (Allegato 2 all’Avviso).

Le domande dovranno pervenire al protocollo generale dell’Unione dei Comuni dello Scrivia c/o Comune di Busalla – Ufficio Segreteria – Sig.ra Rita Vivaldo, dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15 giugno 2018 anche tramite PEC all’indirizzo protocollo@pec.unionedelloscrivia.ge.it ovvero tramite fax al numero 0108935143.

e dovranno essere corredate dei seguenti allegati:

- a. **curriculum vitae** dal quale risultino le esperienze professionali e la relativa durata, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione dei requisiti professionali. Il curriculum vitae dovrà essere redatto, a pena di esclusione, secondo lo schema del CV europeo, in lingua italiana, datato e sottoscritto;
- b. **copia di un documento di identità** del sottoscrittore in corso di validità.

Non sono prese in considerazione le domande e i relativi allegati che perverranno all’Unione Comuni dello Scrivia oltre il termine fissato per la ricezione delle stesse. L’Unione Comuni dello Scrivia non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

ART. 8 PROCEDURA DI VALUTAZIONE

La verifica circa il possesso dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione composta da tre membri, esperti nelle materie oggetto dell’Avviso.

La Commissione procede alla valutazione attribuendo un punteggio massimo di 50 punti con le modalità previste dalle seguenti fasi:

- [1] FASE A. analisi del Curriculum vitae al fine di valutare il titolo di studio e le comprovate esperienze lavorative in relazione alle competenze specifiche richieste. È prevista per tale fase l’assegnazione di un punteggio massimo di **25 punti**;
- [2] FASE B. colloquio individuale conoscitivo finale, teso a valutare le competenze richieste e l’attitudine del candidato in relazione all’oggetto dell’incarico. E’ prevista l’assegnazione di un punteggio massimo di **25 punti**.

Relativamente alla FASE A, la Commissione procede alla valutazione delle domande e redige la graduatoria di merito relativa a tale fase che sarà pubblicata sul sito dell'Unione Comuni dello Scrivia (<http://www.unionedelloscrivia.ge.it/>) con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Successivamente, i candidati saranno invitati al colloquio previsto dalla FASE B tramite comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione. I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede dell'Unione Comuni dello Scrivia in Busalla, Piazza Macciò n. 1 il giorno e l'ora indicati nella comunicazione. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Al termine della FASE B, la Commissione stila la graduatoria finale, sommando i punteggi delle fasi A e B e trasmette i relativi esiti ai fini dell'approvazione con determinazione dirigenziale. I risultati saranno pubblicati sul sito dell'Unione Comuni dello Scrivia.

L'esito positivo della selezione non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'Unione Comuni dello Scrivia che si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, tramite comunicazione sul sito dell'Unione Comuni dello Scrivia, senza che i selezionati possano vantare alcun diritto.

ART. 9 CONFERIMENTO, DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO DELL'INCARICO

In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e incompatibilità. Inoltre, nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del d.lgs. n. 165/2001, non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Il corrispettivo è da intendersi onnicomprensivo al lordo degli oneri accessori di legge e dell'IVA, se dovuta, e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico della committente, nonché al lordo degli eventuali costi di trasferta sostenuti nell'ambito dell'incarico.

La stipula del contratto e la relativa efficacia sono comunque subordinati alla veridicità di quanto dichiarato in sede di domanda e alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi.



ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali forniti sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura. Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Comuni dello Scrivia.

ART. 11 INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'Unione Comuni dello Scrivia (<http://www.unionedelloscrivia.ge.it/>) nella sezione Amministrazione Trasparente per 10 giorni.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta elettronica: segreteria@unionedelloscrivia.ge.it entro e non oltre il 15.06.2018. Sul sito web dell'Unione Comuni dello Scrivia sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa al presente Avviso.

ART. 12 ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO

Vengono allegati al presente Avviso e ne formano parte integrante e sostanziale:

- Allegato 1 – Progetto Uni.C.O.
- Allegato 2 – Modello di domanda di partecipazione

Il Responsabile del Settore
F.to Claudio Pagano