

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

per i comuni di Busalla, Campomorone, Casella, Ceranesi, Crocefieschi, Isola del Cantone, Mignanego, Montoggio, Ronco Scrivia, Sant'Olcese, Savignone, Serra Riccò, Valbrenna, Vobbia e dell'Ente Parco Naturale Regionale dell'Antola

protocollo@pec.unionedelloscrivia.ge.it

CUP: F97J19000010004

CIG: 7828766613

BANDO DI GARA

SEZIONE I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: COMUNE DI RONCO SCRIVIA	Servizio responsabile: AREA TECNICA
Indirizzo: CORSO ITALIA, 7	C.A.P. 16019
Località/Città: RONCO SCRIVIA	Stato: ITALIA
Telefono: 010.9659017-18	Telefax: 010.9356343
Posta elettronica (e-mail): lavoripubblici@comune.roncoscriviascrivia.ge.it	Indirizzo Internet (URL): www.roncoscriviascrivia.unionedelloscrivia.ge.it

Ulteriori informazioni concernenti la procedura di gara sono disponibili presso il punto di contatto sopra indicato. Per informazioni tecniche fare riferimento al punto di contatto indicato nell'allegato A/I.

Il capitolato speciale d'appalto e gli altri documenti posti a base di gara sono disponibili presso il punto di contatto sopra indicato.

Le offerte vanno inviate al punto di contatto indicato all'allegato A/II.

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Ente Locale: Comune di Ronco Scrivia.

I.3) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

I.4) CONCESSIONE DI UN CONTRATTO A NOME DI ALTRE AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI

La stazione appaltante, **Centrale Unica di Committenza presso l'Unione dei Comuni dello Scrivia**, acquista per conto di altra Amministrazione aggiudicatrice: **SI**

SEZIONE II: Oggetto della concessione

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita alla concessione dall'amministrazione aggiudicatrice

Affidamento della gestione in concessione decennale dell'impianto sportivo adibito al gioco calcio, con annessi spogliatoi, sito in località Campi Sportivi del Comune di Ronco Scrivia

II.1.2) Tipo di concessione e luogo di consegna o di esecuzione

Concessione di servizi per la gestione impianti sportivi, ai sensi dell'art. 165 e seguenti del D.Lgs. 50/2016, di importo stimato sotto soglia di cui agli articoli 35 comma I e 36 comma II, affidato mediante procedura aperta di cui agli artt 59 e 60, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e in conformità ai criteri del TU Regione Liguria L.R. 40 del 2009 e s.m.i.

Luogo di esecuzione: Comune di Ronco Scrivia (Genova).

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione

L'avviso riguarda una concessione di servizi.

II.1.4) Breve descrizione della concessione

La concessione decennale riguarda **la gestione dell'impianto sportivo adibito al gioco calcio, con annessi spogliatoi, sito in loc. Campi Sportivi, alle condizioni dettagliate nell'allegato capitolato, nella convenzione nonché nelle** proposte migliorative contenute nell'offerta del soggetto aggiudicatario.

Il Concessionario si impegna a gestire il patrimonio immobiliare, presente e futuro, destinato a soddisfare le finalità ludico – sportive allo scopo di favorire lo sviluppo della pratica dell'attività sportiva (amatoriale e/o agonistica con particolare riguardo al sostegno dei settori giovanili ed alle realtà delle associazioni sportive locali che praticano nell'impianto) compatibile con la destinazione d'uso delle strutture ed attrezzature e si obbliga ad utilizzarlo secondo le previsioni di cui al presente bando, nel rispetto delle condizioni e termini di cui al capitolato, dello schema di convenzione e del progetto di gestione nonché nel rispetto della normativa di settore – TU 40 del 2009 e s.m.i.

Documenti a base di gara:

- Schema di convenzione;
- Analisi dell'impianto sportivo
- Capitolato d'appalto

II.1.5) CPV (vocabolario comune per gli appalti)

92610000-0

II.1.6) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

La concessione è disciplinata dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): **NO**

II.1.7) Lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: **NO**

II.1.8) Informazioni sulle varianti

Ammissibilità di varianti: **NO**

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

Il valore della concessione è stimato, come da piano finanziario contenuto nell'analisi dell'impianto sportivo approvato con delibera n. 8 del 25.03.2019 del Consiglio Comunale di Ronco Scrivia (GE), in euro 76.221,00 annui (corrispondenti al fatturato dell'ultima gestione dell'impianto sportivo) = euro 762.210,00 per dieci anni. Non è richiesto canone di gestione.

In considerazione degli interventi manutentivi previsti e meglio descritti nel capitolato e nello schema di convenzione, il Comune corrisponderà un contributo economico annuale pari a € 23.000,00 (ventitremila/00) elevabile fino a un massimo del 49% del fatturato annuo dell'Affidatario da valutarsi a totale discrezione dell'Amministrazione Comunale in relazione alle risorse di bilancio disponibili, come più approfonditamente descritto nell'articolo 9 del capitolato e della convenzione.

Detto importo pari a € 23.000,00 (ventitremila/00) annui e pari a € 230.000,00 (duecentotrentamila/00) per anni 10 è posto a base di gara e soggetto a ribasso percentuale secondo quanto previsto dalle norme di partecipazione alla gara (Offerta economica)

II.3) DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione viene stabilita in anni 10 decorrenti dalla data di stipula della convenzione con possibilità di ripetizione per ulteriori tre anni ai sensi dell'art. 63 comma 5 dlgs 50 del 2016. E' data in facoltà all'Amministrazione, se ritenuto opportuno, procedere alla consegna dell'impianto in pendenza di stipula contrattuale in esito all'aggiudicazione. E' data altresì facoltà all'Amministrazione di procedere alla proroga della concessione nelle more del nuovo affidamento alla scadenza contrattuale.

A fronte di un piano di investimenti inserito nelle offerte progettuali ed economiche superiore ad € 50.000,00, l'Amministrazione comunale, in caso di aggiudicazione, potrà ampliare la durata della concessione come segue:

- massimo 10 anni a fronte di un piano di investimenti fra i 50.000,00 ed i 150.000,00 euro (durata complessiva concessione anni 20);
- massimo 15 anni a fronte di un progetto di investimenti per un importo uguale o superiore ad euro 150.000,00 euro (durata complessiva concessione anni 25);

Per la valutazione dell'ampliamento della durata e la sua determinazione verrà preso in esame il piano di ammortamento dell'investimento della Ditta aggiudicatrice.

I lavori di manutenzione straordinaria effettuati durante il periodo di gestione, in relazione all'importo complessivo realizzato nell'arco di durata della concessione, concorreranno al riconoscimento di un ampliamento della durata della concessione ai sensi dell'art. 3 del capitolato d'appalto. Dalla rendicontazione dei lavori di manutenzione straordinaria eseguiti, saranno esclusi quelli oggetto di proposta migliorativa, presentata in sede di offerta.

SEZIONE III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALLA CONCESSIONE

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara quindi pari a € **4.600,00** (quattromilaseicento/00) resa sotto forma di cauzione o di fidejussione a scelta dell'offerente.

L'operatore economico deve allegare documento atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50 del 2016.

Tale documento può essere una fideiussione:

- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.;
- rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 58/1998.

La fideiussione deve essere intestata a Comune di Ronco Scrivia – Corso Italia, 7 – Ronco Scrivia (GE), avere una validità di almeno 180 giorni e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare la fideiussione del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.
R.T.I. costituito	Allegare la fideiussione del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere il R.T.I. Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario.
R.T.I. costituendo	Allegare la fideiussione del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori raggruppandi o consorziandi, che devono essere singolarmente citati. Il soggetto contraente può essere l'operatore, uno degli operatori economici mandanti o consorziandi.

La garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'operatore economico;

- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti individuati;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Le modalità di svincolo delle garanzie provvisorie sono disciplinate secondo quanto disciplinato dall'art. 93, D.Lgs. 50/2016. In ogni caso, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario resta vincolata e deve essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. In caso di costituzione della garanzia in contanti o in titoli del debito pubblico, la stazione appaltante provvederà alla restituzione degli stessi.

Per la sottoscrizione del contratto di concessione, l'aggiudicatario dovrà costituire cauzioni o fidejussioni definitive nella misura di:

pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre all'importo corrispondente agli interventi migliorativi proposti in sede di offerta.

Si specifica che ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, in caso di R.T.I. la garanzia deve essere presentata dall'impresa mandataria, intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

III.1.2) Modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia.

Il contributo annuale è finanziato con fondi di bilancio.

Pagamenti: il contributo annuale sarà erogato in due rate semestrali da pagare entro il 15 febbraio e il 15 settembre di ogni anno.

III.1.3) Altre condizioni particolari

La realizzazione della concessione è soggetta a condizioni particolari? **NO** ma deve attenersi a quanto previsto dal capitolato, convenzione e proposte migliorative presentate dell'aggiudicatario in sede di gara.

III.1.4) Obblighi a carico del concessionario e compartecipazione a carico del comune

Restano a carico del concessionario tutte le spese per le utenze, per manutenzione ordinaria e straordinaria, la custodia e tutte le altre spese così come descritte dal capitolato speciale allegato.

Il concessionario ha l'obbligo di trasmettere al Comune di Ronco Scrivia una relazione dettagliata dell'anno sportivo appena trascorso (per ogni anno finanziario, entro il giorno 31 luglio di ogni anno), relativa all'avvenuta gestione dell'impianto con i seguenti dati:

- iniziative varie e manifestazioni effettuate;
- bilancio consuntivo di gestione dell'impianto affidato che dovrà comprendere anche:
 - a) eventuali introiti pubblicitari, sponsorizzazioni, contributi vari legati all'impianto, apporti derivati dalla gestione del bar pizzeria e della palestra;
 - b) interventi effettuati di natura ordinaria e straordinaria;
 - c) eventuale contratto di sub-concessione e relativi introiti.

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale.

Il Concessionario avrà altresì l'obbligo di realizzare gli interventi migliorativi eventualmente proposti in sede di gara nei modi, tempi e con gli impegni finanziari indicati nella documentazione di cui all'offerta progettuale ed economica.

III.1.5) Conduzione diretta, sub-appalto e affitto di azienda

Per quanto riguarda la gestione e l'avvio di eventuali attività di ristoro è ammessa la conduzione anche mediante stipula di contratti di affitto d'azienda a cura dell'affidatario con soggetti terzi (denominati gestori), con durata non superiore al presente affidamento, previo nulla osta da parte dell'amministrazione (Comune di Ronco Scrivia).

In tale ipotesi l'affidatario ed i gestori rispondono solidalmente del puntuale adempimento di tutti gli obblighi ed oneri connessi ai suddetti esercizi.

All'interno di eventuali contratti di affitto di azienda, l'affidatario dovrà obbligatoriamente inserire la clausola risolutiva espressa in base alla quale la risoluzione dell'affidamento del complesso sportivo comporterà l'automatica risoluzione del contratto di affitto d'azienda.

Per il dettaglio di tali condizioni di utilizzo di tali attività, si rinvia all'art. 19 del Capitolato e alla convenzione.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 e, a titolo preferenziale, ai sensi dell'art. 90 legge 289 del 2002 e della legge regionale n. 40 del 2009 "TU in materia di Sport" possono partecipare alla gara in oggetto i seguenti soggetti:

- società o associazioni sportive dilettantistiche;
- enti di promozione e propaganda sportiva;
- discipline sportive associate;
- federazioni sportive nazionali.

Le Società ed Associazioni sportive dilettantistiche dovranno risultare iscritte alla data di pubblicazione del bando al Registro Nazionale delle Associazioni Sportive del CONI e possedere lo Statuto della Società o Associazione, dal quale risultino le finalità di cui sopra e da cui sia esclusa qualsiasi finalità di lucro – nello Statuto deve essere altresì prevista la democraticità della struttura, l'elettività e gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti, obbligo di redigere il bilancio ed il rendiconto economico finanziario

I soggetti, per partecipare alla gara, devono possedere i seguenti requisiti e caratteristiche:

a) insussistenza delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi e la stipula dei relativi contratti con le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 80 del dlgs 50 del 2016;

b) possedere una sede operativa in Ronco Scrivia ovvero obbligarsi a costituirne una specifica entro la data prevista dal contratto in caso di aggiudicazione;

c) non avere atleti affiliati che risultino aver assunto additivi diretti a modificare in modo innaturale la prestazione sportiva come contenuto all'art. 33 comma 1 della citata legge regionale 40 del 2009

e non essere esclusi dall'assegnazione di contributi regionali nell'ambito della programmazione di cui all'art. 7 della legge regionale 40 del 2009 "Testo Unico della normativa in materia di sport";

d) non aver rinunciato durante la gestione di impianti sportivi alla gestione stessa o non aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni da parte della Pubblica Amministrazione per fatti addebitati al gestore stesso;

e) non avere debiti nei confronti del Comune di Ronco Scrivia a qualsiasi titolo;

f) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

g) disponibilità di almeno un addetto in possesso di laurea in scienze motorie o diploma ISEF con esperienza almeno triennale nella gestione di impianti sportivi di cui è necessario allegare all'istanza curriculum vitae.

E' ammessa la partecipazione come RTI ai sensi dell'art. 48 del dlgs 50 del 2016 purché tutti i soggetti raggruppati/raggruppandi appartengano alla categoria dei soggetti ammessi alla gara e posseggano i requisiti definiti dal bando per l'ammissione alla gara (ad eccezione del direttore tecnico per cui è sufficiente l'indicazione di un solo soggetto a cura della capogruppo ovvero da parte di uno degli associati).

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito è necessario allegare all'istanza mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta prima della data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito è necessario allegare all'istanza, che dovrà essere compilata da ciascun soggetto raggruppando, attestazione circa il soggetto al quale in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza con funzioni di capogruppo, l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei così come disposto dall'art. 48 del d.lgs 50 del 2016 e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti raggruppati.

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 59, 60 e 165 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del citato D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50:

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa. I criteri sono indicati nel documento "norme di partecipazione".

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica: **NO**

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto **NO**

IV.3.2) Termine per il ricevimento delle offerte il **03 maggio 2019 ore 12.00 presso Ufficio Protocollo Comune di Busalla- Piazza Macciò, 1 – 16012 BUSALLA (GE)**

IV.3.3) Modalità di presentazione delle offerte

I plichi contenenti le offerte e la documentazione dovranno pervenire, pena esclusione dalla gara: a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Busalla – Piazza Macciò, 1 – 16012 Busalla (GE), da lunedì a venerdì – ore 9,00 – 12,00.

IV.3.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione

Italiano.

IV.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta

180 giorni dal termine ultimo per la ricezione delle offerte.

IV.3.6) Modalità di apertura delle offerte

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: **SI**

Seduta pubblica il 06 maggio 2019 ore 14.30 presso ufficio segreteria del Comune di Busalla (sede CUC), Piazza Macciò n. 1 – 16012 Busalla GE.

I soggetti che assistono alla seduta di gara sono tenuti all'identificazione e alla registrazione della presenza; possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli operatori economici concorrenti.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) INFORMAZIONI SULLA PERIODICITÀ

Si tratta di una concessione periodico: **NO**

VI.2) INFORMAZIONI SUI FONDI DELL'UNIONE EUROPEA

La concessione è connessa ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea? **NO**

VI.3) SOPRALLUOGO

Considerata la particolarità del servizio si precisa che è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara, l'effettuazione di un sopralluogo in presenza di un dipendente comunale referente del servizio fino a cinque giorni antecedenti la scadenza del bando. Per prendere appuntamento per il sopralluogo e quant'altro necessario contattare il comune di Ronco Scrivia nella persona della Geom. Sabrina Bartolini in qualità di RUP, telefono n. 010.96.59.017/18, mail lavoripubblici@comune.roncoscrivia.ge.it nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00.

Sono ammessi alla gara i soggetti che avranno effettuato ed ottenuto il relativo attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dal dipendente comunale che ha svolto il sopralluogo. Il sopralluogo dovrà essere svolto dal legale rappresentante del soggetto partecipante alla gara oppure da un rappresentante del soggetto munito di apposita delega scritta.

I predetti titoli di rappresentatività effettiva dovranno essere consegnati il giorno stabilito per il sopralluogo ed al termine dello stesso sarà rilasciato l'Attestato di avvenuto sopralluogo che dovrà essere allegato alla documentazione tecnica a corredo dell'offerta (inserito nella busta 1 – documentazione amministrativa)

VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Gara in attuazione della Determinazione dell'Area Tecnica n. 99 del 26.03.2019 del Comune di Ronco Scrivia (Genova), a cui compete l'aggiudicazione definitiva e la stipula del contratto.

Responsabile del Procedimento è la Geom. Sabrina Bartolini, Responsabile dell'Area Tecnica del comune – recapito tel. 0109659017; indirizzo e-mail lavoripubblici@comune.roncoscrivia.ge.it

Non sono ammesse offerte in aumento sull'importo a base di gara. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta nei modi e nei termini di cui all'articolo 97, del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50.

Ai sensi dell'articolo 39, comma 1, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, la Stazione Unica Appaltante ha individuato nell'allegato modello per domanda di ammissione A1 del presente bando le dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario; Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione aggiudicatrice.

È previsto il pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), di € 20,00#. Il codice identificativo gara (C.I.G.) è 78288646F2, che dovrà essere menzionato nel

versamento di detto contributo; La ricevuta del versamento è da inserire nella busta 1 documentazione amministrativa.

Il versamento dovrà avvenire nei modi e nei termini indicati nelle istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, in vigore dal 1° gennaio 2014, reperibili sul sito <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

I concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e allegare alla domanda di ammissione il documento denominato PASSOE, rilasciato dal sistema; inserirlo nella busta 1 documentazione amministrativa.

Per effetto del Codice delle leggi antimafia gli operatori economici che partecipano alla procedura dovranno compilare unitamente alla domanda di ammissione, l'autocertificazione relativa ai familiari conviventi ed inserirla nella busta 1 documentazione amministrativa.

Sul sito internet della Centrale Unica di Committenza presso L'Unione dei Comuni dello Scrivia (<http://www.unionedelloscrivia.ge.it>) saranno comunicate le seguenti informazioni relative alla procedura:

- (a) le risposte ad eventuali quesiti formulati da soggetti interessati alla concessione in argomento e ogni chiarimento ritenuto utile;
- (b) le date delle sedute pubbliche di gara successive alla seduta di ammissione;
- (c) le comunicazioni di cui al riformato art. 29 del decreto legislativo n. 50/16, inerenti le fasi di aggiudicazione e di stipula del contratto.

VI.5) PROCEDURE DI RICORSO

VI.5.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Liguria: Genova (GE)

VI.5.2) Presentazione di ricorsi

Il presente bando può essere impugnato, ai sensi degli artt. 119-120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010, n. 104, con ricorso giurisdizionale al T.A.R. Liguria, entro il termine di trenta giorni. Nel contratto non è prevista la clausola compromissoria.

VII) ALLEGATI E PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE BANDO DI GARA

- ALLEGATO X) - NORME DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI GARA
- ALLEGATO A - ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO
- ALLEGATO A/1) - MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI
- ALLEGATO B) - MODELLO OFFERTA ECONOMICA

Busalla, 01.04.2019

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza

(Dott. Stefano Fedeli)

allegato A

Altri indirizzi e punti di contatto

I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO DAI QUALI È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione: Comune di Ronco Scrivia	Servizio responsabile: Area Tecnica
Indirizzo: CORSO ITALIA, 7	C.A.P. 16019
Località/Città: RONCO SCRIVIA (GE)	Stato: ITALIA
Telefono: 010.9659017-18	Telefax: 010.9356343
Posta elettronica (mail) lavoripubblici@comune.roncoscriviva.ge.it comune.roncoscriviva@pec.it	Indirizzo Internet (URL): www.roncoscriviva.unionedelloscrivia.ge.it

II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione: Centrale Unica di Committenza presso l'Unione dei Comuni dello Scrivia	Servizio responsabile: Ufficio Protocollo
Indirizzo: Piazza Macciò n. 1	C.A.P. 16012
Località/Città: Busalla (GE)	Stato: Italia
Telefono: 010.976.831	Telefax: 010.964.0838
Posta elettronica (e-mail) protocollo@pec.unionedelloscrivia.ge.it	Indirizzo Internet (URL) http://www.unionedelloscrivia.ge.it/

III) INDIRIZZI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Comune di Ronco Scrivia	
Indirizzo: CORSO ITALIA, 7	C.A.P. 16019
Località/Città: RONCO SCRIVIA (GE)	Stato: Italia